

ПОЛОЖЕНИЕ
об обработке персональных данных в
ГБУЗ РБ Аскинская ЦРБ

1. Назначение Положения

Положение «Об обработке персональных данных» в ГБУЗ РБ Аскинская ЦРБ (далее – Оператор) предназначено для организации процесса обработки персональных данных в соответствии с требованиями правовых актов Российской Федерации.

Положение определяет порядок обработки персональных данных, права, обязанности и ответственность должностных лиц Оператора.

2. Термины и сокращения

ПДн Персональные данные

ФЗ Федеральный закон

ФСТЭК Федеральная служба по техническому и экспортному контролю

ФСБ Федеральная служба безопасности

ИСПДн Информационная система персональных данных

ИНН Идентификационный номер налогоплательщика

ФНС Федеральная налоговая служба

Блокирование персональных данных - временное прекращение сбора, систематизации, накопления, использования, распространения персональных данных, в том числе их передачи.

Информация — сведения (сообщения, данные) независимо от формы их представления.

Информационная система персональных данных - информационная система, представляющая собой совокупность персональных данных, содержащихся в базе данных, а также информационных технологий и технических средств, позволяющих осуществлять обработку таких персональных данных с использованием средств автоматизации или без использования таких средств.

Использование персональных данных - действия (операции) с персональными данными, совершаемые оператором в целях принятия решений или совершения иных действий, порождающих юридические последствия в отношении субъекта или других лиц либо иным образом затрагивающих права и свободы работника или других лиц.

Конфиденциальность персональных данных - обязательное для соблюдения оператором или иным получившим доступ к персональным данным лицом требование не допускать их распространения без согласия субъекта персональных данных или наличия иного законного основания.

Материальный носитель персональных данных (далее материальный носитель) – материальный объект, используемый для закрепления и хранения информации. В целях настоящего Положения под материальным носителем понимается бумажный документ, диск, дискета, флэш-карта и т.п.

Обработка персональных данных – действия (операции) с персональными данными, включая сбор, просмотр, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, распространение (в том числе передачу), обезличивание, блокирование, уничтожение персональных данных.

Обезличивание персональных данных - действия, в результате которых невозможно определить принадлежность персональных данных конкретному субъекту.

Общедоступные персональные данные - персональные данные, доступ неограниченного круга лиц к которым предоставлен с согласия субъекта персональных данных или на которые в соответствии с федеральными законами не распространяется требование соблюдения конфиденциальности.

Оператор – ГБУЗ РБ Аскинская ЦРБ, осуществляющее обработку персональных данных, а также определяющее цели и содержание обработки персональных данных.

Персональные данные – любая информация, относящаяся к прямо или косвенно определенному или определяемому физическому лицу (субъекту персональных данных).

Распространение персональных данных - действия, направленные на передачу персональных данных определенному кругу лиц (передача персональных данных) или на ознакомление с

персональными данными неограниченного круга лиц, в том числе обнародование персональных данных в средствах массовой информации, размещение в информационно-телекоммуникационных сетях или предоставление доступа к персональным данным каким-либо иным способом.

Работники Оператора - лица, состоящие в трудовых отношениях на основании трудового договора или в гражданско-правовых отношениях на основании договора гражданско-правового характера.

Уничтожение персональных данных - действия, в результате которых невозможно восстановить содержание персональных данных субъекта в информационной системе персональных данных или в результате которых уничтожаются материальные носители персональных данных.

Цель обработки персональных данных – конкретный конечный результат действий, совершенных с персональными данными, вытекающий из требований законодательства и направленный, в том числе на создание необходимых правовых условий для достижения оптимального согласования интересов сторон.

3. Область применения

- 3.1. Положение является локальным нормативным актом, регламентирующим деятельность Оператора в сфере обработки и защиты персональных данных.
- 3.2. Требования Положения обязательны для выполнения работниками Оператора, которые допущены к работе с персональными данными.

4. Общие положения

- 4.1. Положение разработано в целях обеспечения требований законодательства в области персональных данных, сохранения неприкосновенности частной, личной и семейной тайны, защиты от несанкционированного доступа и разглашения персональных данных, обрабатываемых Оператором.
- 4.2. Действие Положения не распространяется на устанавливаемый государственными органами режим защиты сведений, составляющих государственную тайну Российской Федерации.
- 4.3. Положение подлежит изменению, дополнению в случае появления новых нормативных правовых актов и специальных нормативных документов по защите персональных данных.
- 4.4. Все приложения являются неотъемлемой частью настоящего Положения.
- 4.5. Все работники Оператора, допущенные к обработке ПДн, должны быть ознакомлены с настоящим Положением под роспись.

5. Нормативные ссылки

- 5.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с нормативными правовыми актами РФ:
 - 1) Конституция Российской Федерации.
 - 2) Федеральный Закон от 27.07.2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных».
 - 3) Федеральный Закон от 27.07.2006 г. № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации».
 - 4) Трудовой кодекс Российской Федерации.
 - 5) Гражданский кодекс Российской Федерации.
 - 6) Федеральный закон от 21.11.2011 N 323-ФЗ "Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации"
 - 7) Указ Президента РФ от 06.03.1997 г. № 188 «Об утверждении перечня сведений конфиденциального характера».
 - 8) Постановление Правительства Российской Федерации от 15.09.2008г. №687 «Об утверждении Положения об особенностях обработки персональных данных, осуществляемой без использования средств автоматизации».

- 9) Постановление Правительства Российской Федерации от 01.11.2012 г. № 1119 «Об утверждении требований к защите персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных».

6. Субъекты и состав персональных данных, обрабатываемых в ГБУЗ РБ Аскинская ЦРБ

- 6.1. Субъектами персональных данных, обработка которых осуществляется Оператором, являются:
- работники ГБУЗ РБ Аскинская ЦРБ;
 - пациенты ГБУЗ РБ Аскинская ЦРБ;
 - лица, с которыми заключены договора.
- 6.2. Под персональными данными работников ГБУЗ РБ Аскинская ЦРБ понимается информация, необходимая в связи с трудовыми отношениями и касающаяся конкретного работника.
- 6.3. Целью обработки персональных данных работников является организация учета персонала Оператора для обеспечения соблюдения законов и иных нормативных правовых актов, содействия служащему в трудоустройстве, обучении, продвижении по службе, пользования различного вида льготами в соответствии с Трудовым кодексом РФ, Налоговым кодексом РФ, федеральными законами, в частности: Федеральный закон от 1.04.1996 г. № 27-ФЗ «Об индивидуальном (персонифицированном) учете в системе обязательного пенсионного страхования», «О персональных данных».
- 6.4. Целью обработки персональных данных лиц, с которыми заключены договора, является ведение базы данных клиентов Оператора, необходимая для осуществления видов деятельности, предусмотренных Уставом Оператора.
- 6.5. Обработка персональных данных пациентов ГБУЗ РБ Аскинская ЦРБ осуществляется в медико-профилактических целях, в целях установления медицинского диагноза, оказания медицинских и медико-социальных услуг при условии, что обработка персональных данных осуществляется лицом, профессионально занимающимся медицинской деятельностью и обязанным в соответствии с законодательством Российской Федерации сохранять врачебную тайну.
- 6.6. При определении объема и содержания обрабатываемых персональных данных субъектов ПДн Оператор руководствуется целями получения и обработки персональных данных, указанными в п. 6.3.- 6.5.
- 6.7. Перечень персональных данных, обрабатываемых в ГБУЗ РБ Аскинская ЦРБ утверждается приказом главного врача «О введении в действие перечня обрабатываемых персональных данных, перечня информационных систем персональных данных и перечня должностных лиц, допущенных к работе с персональными данными» и подлежит пересмотру и уточнению ежегодно.

7. Права и обязанности ГБУЗ РБ Аскинская ЦРБ при обработке персональных данных

- 7.1. Оператор обязан:
- 7.1.1. По запросу субъекта персональных данных (работников Оператора) сообщить субъекту ПДн или его законному представителю информацию о наличии персональных данных, относящихся к соответствующему субъекту ПДн (форма ответа приведена в Приложении 1). Перечень ответственных за предоставление информации субъектам ПДн, внесение изменений в состав ПДн и уничтожение ПДн (п.п. 7.1.2 – 7.1.7), приведен в таблице 1.

Таблица 1.

№	Субъекты ПДн	Ответственное лицо
---	--------------	--------------------

п/п		
1.	Работники Оператора	Главный врач
2.	Пациенты	Главный врач
3.	Лица, с которыми заключены договора	Главный врач

- 7.1.2. Безвозмездно предоставить возможность ознакомления с персональными данными субъекта ПДн или его законного представителя в течение 3 дней с даты получения запроса.
- 7.1.3. В случае отказа в предоставлении субъекту ПДн информации о наличии ПДн о соответствующем субъекте ПДн, дать в письменной форме мотивированный ответ в течение 3 рабочих дней со дня обращения или получения запроса.
- 7.1.4. Внести изменения, уничтожить или заблокировать соответствующие ПДн по предоставлению субъектом ПДн или его законным представителем сведений, подтверждающих, что персональные данные являются неполными, устаревшими, недостоверными. О внесенных изменениях и предпринятых мерах необходимо уведомить субъекта ПДн и третьих лиц, которым персональные данные этого субъекта были переданы (форма уведомления приведена в Приложении 2).
- 7.1.5. В случае достижения цели обработки персональных данных прекратить обработку персональных данных и уничтожить соответствующие персональные данные в сроки, предусмотренные нормативными правовыми актами. Обязанность по уничтожению ПДн возлагается на должностное лицо в соответствии с таблицей 1 (в ИСПДн или без использования средств автоматизации).
- 7.1.6. Осуществлять обработку персональных данных субъекта с письменного согласия субъекта персональных данных (форма согласия приведена в Приложении 3).

Примечание: Письменное согласие не требуется в случаях:

- 1) обработка персональных данных необходима для достижения целей, предусмотренных международным договором Российской Федерации или законом, для осуществления и выполнения возложенных законодательством Российской Федерации на Оператора функций, полномочий и обязанностей;
- 2) обработка персональных данных необходима для осуществления правосудия, исполнения судебного акта, акта другого органа или должностного лица, подлежащих исполнению в соответствии с законодательством Российской Федерации об исполнительном производстве (далее - исполнение судебного акта);
- 3) обработка персональных данных необходима для предоставления государственной или муниципальной услуги в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2010 года N 210-ФЗ "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг", для обеспечения предоставления такой услуги, для регистрации субъекта персональных данных на едином портале государственных и муниципальных услуг;
- 4) обработка персональных данных необходима для исполнения договора, стороной которого либо выгодоприобретателем или поручителем по которому является субъект персональных данных, а также для заключения договора по инициативе субъекта персональных данных или договора, по которому субъект персональных данных будет являться выгодоприобретателем или поручителем;
- 5) обработка персональных данных необходима для защиты жизни, здоровья или иных жизненно важных интересов субъекта персональных данных, если получение согласия субъекта персональных данных невозможно;
- 6) обработка персональных данных необходима для осуществления прав и законных интересов оператора или третьих лиц либо для достижения общественно значимых целей при условии, что при этом не нарушаются права и свободы субъекта персональных данных;
- 7) обработка персональных данных необходима для осуществления профессиональной деятельности журналиста и (или) законной деятельности средства массовой информации либо

научной, литературной или иной творческой деятельности при условии, что при этом не нарушаются права и законные интересы субъекта персональных данных;

8) обработка персональных данных осуществляется в статистических или иных исследовательских целях, при условии обязательного обезличивания персональных данных;

9) осуществляется обработка персональных данных, доступ неограниченного круга лиц к которым предоставлен субъектом персональных данных либо по его просьбе (далее - персональные данные, сделанные общедоступными субъектом персональных данных);

10) осуществляется обработка персональных данных, подлежащих опубликованию или обязательному раскрытию в соответствии с федеральным законом;

11) обработка персональных данных осуществляется в соответствии с Федеральным законом от 25 января 2002 года N 8-ФЗ "О Всероссийской переписи населения";

12) обработка персональных данных осуществляется в соответствии с законодательством о государственной социальной помощи, трудовым законодательством, законодательством Российской Федерации о пенсиях по государственному пенсионному обеспечению, о трудовых пенсиях;

13) обработка персональных данных осуществляется в медико-профилактических целях, в целях установления медицинского диагноза, оказания медицинских и медико-социальных услуг при условии, что обработка персональных данных осуществляется лицом, профессионально занимающимся медицинской деятельностью и обязанным в соответствии с законодательством Российской Федерации сохранять врачебную тайну;

14) обработка персональных данных членов (участников) общественного объединения или религиозной организации осуществляется соответствующими общественным объединением или религиозной организацией, действующими в соответствии с законодательством Российской Федерации, для достижения законных целей, предусмотренных их учредительными документами, при условии, что персональные данные не будут распространяться без согласия в письменной форме субъектов персональных данных;

15) обработка персональных данных осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации об обороне, о безопасности, о противодействии терроризму, о транспортной безопасности, о противодействии коррупции, об оперативно-разыскной деятельности, об исполнительном производстве, уголовно-исполнительным законодательством Российской Федерации;

16) обработка персональных данных осуществляется в соответствии с законодательством об обязательных видах страхования, со страховым законодательством;

17) обработка персональных данных осуществляется в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации, государственными органами, муниципальными органами или организациями в целях устройства детей, оставшихся без попечения родителей, на воспитание в семье граждан.

7.1.7. В случае отзыва субъектом ПДн согласия на обработку своих персональных данных прекратить обработку персональных данных и уничтожить персональные данные в сроки, предусмотренные нормативными правовыми актами.

7.1.8. Сообщить в уполномоченный орган по защите прав субъектов персональных данных по его запросу информацию, необходимую для осуществления деятельности указанного органа, в течение 3 рабочих дней с даты получения такого запроса.

8. Права и обязанности субъектов персональных данных

8.1. Субъекты ПДн имеют право:

8.1.1. Получать информацию о своих персональных данных.

Примечание: Форма направляемого Оператору запроса об обрабатываемых персональных данных (запроса о наличии персональных данных, на ознакомление с персональными данными) представлена в Приложении 4. Запрос может быть составлен в простой письменной форме, с указанием фамилии, имени, отчества,

паспортных данных субъекта ПДн и собственноручной подписью субъекта ПДн, заверенной в установленном порядке.

- 8.1.2. Требовать исключения или исправления неверных или неполных персональных данных.

Примечание: Форма направляемого Оператору запроса об исключении из обработки или исправлении неверных персональных данных представлена в Приложении 5.

- 8.1.3. Отозвать согласие на обработку ПДн.

Примечание: Форма отзыва согласия на обработку ПДн приведена в Приложении 6.

- 8.1.4. Требовать извещения всех лиц, которым ранее были сообщены неверные или неполные персональные данные, обо всех произведенных исключениях, исправлениях или дополнениях в указанных сведениях.

- 8.1.5. Обжаловать в суде любые неправомерные действия или бездействие Оператора при обработке и защите его персональных данных.

- 8.2. Субъекты ПДн обязаны:

- 8.2.1. Известить об изменении своих персональных данных в письменном виде, в соответствии с установленной формой уведомления (Приложение 7).

9. Порядок сбора и обработки персональных данных в ГБУЗ РБ Аскинская ЦРБ

- 9.1. В ГБУЗ РБ Аскинская ЦРБ установлен следующий порядок сбора и обработки персональных данных работников Оператора:

- 9.1.1. При заключении трудового договора работник предоставляет Оператора в соответствии со ст. 65 ТК РФ достоверные сведения о себе и копии документов:

- паспорт или иной документ, удостоверяющий личность;
- трудовую книжку, за исключением случаев, когда трудовой договор заключается впервые;
- индивидуальный номер налогоплательщика (ИНН);
- страховой номер индивидуального лицевого счета пенсионного свидетельства (СНИЛС);
- документы воинского учета - для военнообязанных и лиц, подлежащих призыву на военную службу;
- документ об образовании, о квалификации или наличии специальных знаний - при поступлении на работу, требующую специальных знаний или специальной подготовки.

- 9.1.2. При заключении гражданско-правового договора с физическим лицом предоставляются сведения документа удостоверяющего личность, ИНН, банковские реквизиты, СНИЛС.

- 9.1.3. В отдельных случаях Трудовым кодексом, иными федеральными законами, указами Президента Российской Федерации и постановлениями Правительства Российской Федерации может предусматриваться необходимость предъявления при заключении трудового договора дополнительных документов.

- 9.1.4. Запрещается требовать от лица, поступающего на работу, документы помимо предусмотренных Трудовым кодексом, иными федеральными законами, указами Президента Российской Федерации и постановлениями Правительства Российской Федерации.

- 9.1.5. Личные дела и документы работников формируются директором.

- 9.1.6. Личные дела и документы, содержащие персональные данные работников, хранятся в помещении ГБУЗ РБ Аскинская ЦРБ в специально отведенном металлическом шкафу (сейфе) в условиях, обеспечивающих защиту от несанкционированного доступа.

- 9.1.7. Персональные данные, внесенные в личные дела работников, иные сведения, содержащиеся в личных делах работников, относятся к сведениям конфиденциального характера.
- 9.1.8. Личное дело считается завершенным при увольнении работника и хранится в ГБУЗ РБ Аскинская ЦРБ в течение срока, установленного законодательством РФ.
- 9.2. Оператором установлен следующий порядок сбора и обработки персональных данных лиц, с которыми заключены договора:
- 9.2.1. Оператор осуществляет обработку следующих персональных данных клиентов, партнеров, с которыми заключены договора:
- фамилия, имя, отчество;
 - дата рождения;
 - реквизиты документа, удостоверяющего личность;
 - адрес регистрации;
 - ИНН;
 - СНИЛС;
 - банковские реквизиты;
 - контактная информация (телефон, адрес, e-mail).
- 9.2.2. Персональные данные лиц, с которыми заключены договора, обрабатываются как в бумажном так и в электронном виде лицами согласно «Списка лиц, допущенных к обработке персональных данных», утвержденного Руководителем Оператора.
- 9.2.3. Срок хранения персональных данных лиц, с которыми заключены договора соответствует сроку исковой давности и составляет 3 года.
- 9.3. Обработка персональных данных пациентов осуществляется в медико-профилактических целях, в целях установления медицинского диагноза, оказания медицинских и медико-социальных услуг при условии, что обработка персональных данных осуществляется лицом, профессионально занимающимся медицинской деятельностью и обязанным в соответствии с законодательством Российской Федерации сохранять врачебную тайну
- 9.3.1. Состав персональных данных:
- 1) фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии);
 - 2) пол;
 - 3) дата рождения;
 - 4) место рождения;
 - 5) гражданство;
 - 6) данные документа, удостоверяющего личность;
 - 7) место жительства;
 - 8) место регистрации;
 - 9) дата регистрации;
 - 10) страховой номер индивидуального лицевого счета (при наличии), принятый в соответствии с законодательством Российской Федерации об индивидуальном (персонифицированном) учете в системе обязательного пенсионного страхования;
 - 11) номер полиса обязательного медицинского страхования застрахованного лица (при наличии);
 - 12) анамнез;
 - 13) диагноз;
 - 14) сведения об организации, оказавшей медицинские услуги;
 - 15) вид оказанной медицинской помощи;
 - 16) условия оказания медицинской помощи;
 - 17) сроки оказания медицинской помощи;
 - 18) объем оказанной медицинской помощи;
 - 19) результат обращения за медицинской помощью;

10) серия и номер выданного листка нетрудоспособности (при наличии);

11) сведения об оказанных медицинских услугах;

12) примененные стандарты медицинской помощи;

13) сведения о медицинском работнике или медицинских работниках, оказавших медицинскую услугу.

9.4. Места хранения материальных носителей персональных данных определяются приказом руководителя Оператора «Об утверждении мест хранения материальных носителей персональных данных».

10. Доступ к персональным данным

10.1. Конфиденциальность персональных данных

10.1.1. Доступ к персональным данным ограничивается в соответствии с федеральными законами и настоящим Положением.

10.1.2. Оператор не вправе разглашать полученные в результате своей профессиональной деятельности персональные данные.

10.2. Предоставление доступа к ПДн работникам Оператора

10.2.1. Доступ к персональным данным, подлежащим обработке с использованием и/или без использования средств автоматизации, разрешен только уполномоченным работникам в соответствии с Перечнем подразделений и должностных лиц, допущенных к работе с персональными данными. При этом указанным лицам предоставляется доступ только к персональным данным, необходимым для выполнения служебных обязанностей.

10.2.2. Изменение Перечня должностных лиц, допущенных к работе с персональными данными, утверждается приказом главного врача ГБУЗ РБ Аскинская ЦРБ.

10.2.3. Работники Оператора, получившие доступ к ПДн, принимают обязательства по обеспечению конфиденциальности обрабатываемых персональных данных, которые определены:

- трудовым договором;
- обязательством о неразглашении конфиденциальной информации;
- должностными инструкциями в части обеспечения безопасности персональных данных.

10.2.4. Для каждого должностного лица Оператора устанавливаются допуск к категориям ПДн в зависимости от субъектов ПДн (работник, частный клиент, представитель юридического лица и т.д.), способы обработки ПДн и уровень полномочий при обработке персональных данных.

10.3. Предоставление доступа к ПДн органам государственной власти.

10.3.1. Доступ к персональным данным, обрабатываемым Оператором, на основании и во исполнение нормативных правовых актов, предоставляется:

- Федеральной инспекции труда и федеральным органам исполнительной власти, осуществляющим функции по контролю и надзору в установленной сфере деятельности;
- Федеральной налоговой службе и межрегиональным инспекциям и управлениям ФНС РФ по субъектам РФ;
- Федеральной службе государственной статистики и её территориальным органам;
- Федеральному фонду обязательного медицинского страхования и его территориальным органам;
- Военным комиссариатам;
- Фонду социального страхования РФ;
- Пенсионному фонду РФ.

- 10.3.2. Оператор не предоставляет сведения, содержащие персональные данные работников, в Пенсионный фонд РФ, Федеральную налоговую службу по телекоммуникационным каналам связи.
- 10.3.3. Обязательный доступ к персональным данным предоставляется в следующих случаях, предусмотренных федеральными законами:
- в целях предупреждения угрозы жизни и здоровью субъекта персональных данных;
 - в целях защиты основ конституционного строя, нравственности, прав и законных интересов других лиц;
 - в целях обеспечения обороны страны и безопасности государства, в том числе при поступлении официальных запросов в соответствии с положениями Федерального закона от 12.08.1995 № 144-ФЗ «Об оперативно-розыскной деятельности».
- 10.4. Предоставление доступа к ПДн третьим лицам:
- 10.4.1. Внешние организации для получения доступа к персональным данным субъектов (работников Оператора) обязаны предоставить в ГБУЗ «***» в письменной форме мотивированный запрос (Приложение 9), подписанный руководителем организации и заверенный печатью и/или личной подписью.
- 10.4.2. В случае отказа в предоставлении третьим лицам доступа к персональным данным субъекта ПДн, Оператора направляет мотивированный ответ в письменной форме, содержащий ссылку на положение ч. 5 ст. 14 Федерального закона от 27.07.2006 г. №152-ФЗ «О персональных данных» или иного федерального закона, являющееся основанием для такого отказа. Форма ответа на запрос третьих лиц на доступ к обрабатываемым персональным данным приведена в Приложении 10.
- 10.4.3. Обращения (запросы) на предоставление доступа к обрабатываемым персональным данным, с отметкой о предоставлении информации по запросу или отказе в предоставлении информации по запросу фиксируется в соответствующем Журнале учета обращений субъектов персональных данных ГБУЗ «***» (Приложение 8).
- 10.4.4. Персональные данные работников Оператора могут быть представлены третьим лицам только с согласия работника. Согласие на обработку персональных данных может быть дано субъектом персональных данных или его представителем в любой позволяющей подтвердить факт его получения форме, если иное не установлено федеральным законом.

11. Порядок хранения и уничтожения ПДн, обрабатываемых без использования средств автоматизации

- 11.1. Обработка персональных данных без использования средств автоматизации осуществляется должностными лицами Оператора в соответствии с Перечнем должностных лиц, допущенных к работе с персональными данными.
- 11.2. Персональные данные при их обработке, осуществляемой без использования средств автоматизации, должны обособляться от иной информации, в частности путем фиксации их на отдельных материальных носителях.
- 11.3. Оператор устанавливает особый режим хранения материальных носителей персональных данных:
- 11.3.1. Оператор обеспечивает раздельное хранение персональных данных (материальных носителей), обработка которых осуществляется в различных целях в соответствии с «Перечнем мест хранения материальных носителей». Перечень утверждается приказом главного врача Оператора.
- 11.3.2. Главный врач утверждает Перечень лиц, имеющих доступ к местам хранения персональных данных, обрабатываемых без использования средств автоматизации.
- 11.3.3. На все указанные места хранения распространяются следующие правила:

- персональные данные, содержащиеся на бумажных носителях, хранятся в запираемом шкафу или в сейфе.
 - ключи от запираемых шкафов выдаются только уполномоченным лицам.
- 11.3.4. Оператор обеспечивает сохранность персональных данных путем установления мер, исключающих несанкционированный доступ к персональным данным. К таким мерам относятся:
- ограничение круга лиц, имеющих право доступа и обработки ПДн;
 - учет электронных носителей персональных данных (Приложение №11);
 - учет выдачи электронных носителей персональных данных.
- 11.4. Оператор обеспечивает сохранность документов в течение срока, предусмотренного порядком хранения, сроком исковой давности в соответствии с законодательством Российской Федерации.
- 11.5. Персональные данные, материальные носители ПДн должны быть уничтожены после достижения целей их обработки или после получения отзыва согласия субъекта ПДн на обработку персональных данных в сроки, установленные нормативными правовыми актами.
- 11.6. Уничтожение персональных данных должно производиться путем физического уничтожения материальных носителей.
- 11.7. По факту уничтожения носителей персональных данных составляется акт. Форма акта уничтожения приведена в Приложении 12.
- 11.8. При необходимости обезличивания части персональных данных, если это допускается материальным носителем, производится удаление (вымарывание) данных, исключающее дальнейшую обработку этих персональных данных.

12. Взаимодействие с регулирующими органами

- 12.1. При получении правомерного запроса уполномоченного органа по защите прав субъектов ПДн Оператор обязана представить мотивированный ответ в течение 7 (Семи) рабочих дней с даты получения запроса.
- 12.2. В случае проведения проверок Федеральной службой по надзору в сфере связи, информационных технологий и массовых коммуникаций за соответствием обработки ПДн требованиям законодательства РФ в области персональных данных, сведения о результатах проверки вносятся в журнал учета проверок. (Приложение 13)

13. Ответственность

- 13.1. Ст. 24 Федерального закона от 27.07.2006 г. №152-ФЗ «О персональных данных» определяет ответственность за нарушение Федерального закона, которая выражается в виде уголовной, административной, дисциплинарной и иной предусмотренной законодательством Российской Федерации ответственности.

Административная ответственность за нарушение Федерального закона наступает за:

- неправомерный отказ в предоставлении гражданину собранных в установленном порядке документов, материалов, либо несвоевременное предоставление таких документов и материалов, непредставление иной информации в случаях, предусмотренных законом, либо предоставление гражданину неполной или заведомо недостоверной информации (ст. 5.39 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях).
- нарушение установленного законом порядка сбора, хранения, использования или распространения информации о гражданах (персональных данных) (ст. 13.11 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях);
- разглашение информации, доступ к которой ограничен федеральным законом (за исключением случаев, если разглашение такой информации влечет уголовную

ответственность) (ст. 13.14 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях);

- непредставление или несвоевременное представление в государственный орган (должностному лицу) сведений (информации), представление которых предусмотрено законом и необходимо для осуществления этим органом (должностным лицом) его законной деятельности, а равно представление в государственный орган (должностному лицу) таких сведений (информации) в неполном объеме или в искаженном виде (ст.19.7. Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях).

- 13.2. Оператор несет ответственность за использование персональных данных в целях причинения имущественного и морального вреда субъектам персональных данных, затруднения реализации их прав и свобод. Ограничение прав субъектов персональных данных на основе использования информации об их социальном происхождении, о расовой, национальной принадлежности запрещено.
- 13.3. В случае нарушения порядка обеспечения безопасности ПДн работники Оператора несут гражданскую, административную, уголовную, дисциплинарную ответственность, предусмотренную действующим законодательством РФ.